



ISTITUTO COMPRENSIVO “MARTIN LUTHER KING”
Via Santi, 1 - 51100 Bottegone (Pistoia)
tel. e fax 0573 544741 - Cod. Mecc. PTIC809001 - C.F. 90026310475
indirizzo e-mail: ptic809001@istruzione.it
sito internet: <http://www.istitutomartinlutherking.edu.it>



Circ.n.27

Pistoia, 12/10/2023

Istituto Comprensivo 'M.L.King' Pistoia
Prot. 0006566 del 12/10/2023
VII-5 (Uscita)

Ai docenti neoimmessi in ruolo

Ai docenti tutor

Al Comitato di Valutazione docenti

OGGETTO: Indicazioni per lo svolgimento dell'anno di formazione e prova docenti neoassunti.

Si invitano i docenti in indirizzo a prendere visione del **decreto ministeriale 226 del 16/8/2022** che riporta le modalità di svolgimento dell'anno di formazione e prova per l'a.s.2023/2024, di cui si inoltra una copia. Si sintetizzano di seguito alcuni aspetti del percorso.

OBBLIGHI DI SERVIZIO

Il docente dovrà adempiere agli obblighi di servizio richiesti dalla legge per la validità dell'anno scolastico di prova e di formazione ossia:

- 180 giorni nell'a.s. di servizio** genericamente valido nell'ambito del rapporto di pubblico impiego;
- 120 giorni nell'a.s. di servizio specificatamente valido come attività didattica** per la propria classe di concorso.

FORMAZIONE E AUTOVALUTAZIONE

Il docente dovrà:

-condividere con il Dirigente scolastico il **patto per lo sviluppo professionale**, redatto dal dirigente in collaborazione con il docente tutor;

-seguire un **percorso formativo** in presenza e on-line, organizzato dalla scuola polo dell'ambito per la formazione, per un totale di **50 ore**. Si forniranno le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività suddette appena saranno rese disponibili;

-sviluppare con il docente tutor un percorso di formazione **peer-to-peer**, progettando con il tutor delle attività didattiche da svolgere in classe, che il tutor osserverà e valuterà.

-documentare il proprio lavoro e promuovere un'auto-valutazione della propria professionalità attraverso l'**ambiente online** che sarà resa disponibile da INDIRE, con la redazione del bilancio delle competenze e del proprio portfolio professionale.

In attesa dell'apertura della piattaforma Indire, il docente neoassunto, con la collaborazione del docente tutor, predisponde, sulla base dell'art. 5 commi 1, 2, 3 del DM 226/2022 **un primo bilancio di competenze, in forma di autovalutazione strutturata entro il secondo mese di servizio**. Il bilancio di competenze va realizzato in formato editabile e andrà poi riportato sulla piattaforma Indire non appena questa sarà aperta. Subito dopo il bilancio di competenze, il docente neoassunto e DS, stabiliscono un patto per lo sviluppo professionale.

VALUTAZIONE

“Il personale docente ed educativo in periodo di formazione e prova è sottoposto a valutazione da parte del dirigente scolastico, sentito il comitato per la valutazione, sulla base dell'istruttoria di un docente al quale sono affidate dal dirigente scolastico le funzioni di tutor”.

Il docente tutor e il dirigente scolastico svolgeranno le loro osservazioni in classe, relazionando al termine dell'anno sull'attività del docente.

Si ricorda che il docente tutor è tenuto a segnalare al Dirigente Scolastico le problematiche eventualmente rilevate e che il Dirigente Scolastico è a sua volta tenuto a segnalare eventuali casi problematici al servizio ispettivo e al Nucleo Regionale di coordinamento per la valutazione dei docenti neo-assunti.

ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO

- Il tutor presenta al Comitato di Valutazione una relazione sulle risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto.
- Il Dirigente Scolastico presenta al comitato di valutazione una relazione per ogni docente comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere.
- Il colloquio del docente con il Comitato di Valutazione prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale. Il Comitato, contestualmente al colloquio, procede alla verifica degli standard professionali e all'accertamento del possesso delle competenze di cui all'art.4 del D.M.226/2023.
- Il Comitato di valutazione, a seguito del colloquio, redige una relazione esprimendo un parere sulla conferma in ruolo del docente, sulla base della quale il Dirigente Scolastico emana il provvedimento motivato di conferma in ruolo o di ripetizione del periodo di formazione entro il 31 agosto dell'a.s.. In caso di valutazione negativa è prevista la possibilità di ripetere l'anno di prova.

Per i docenti assunti a seguito di procedura straordinaria di cui al D.M. 119/2023 (in attuazione del D.L.44/2023 art.5 commi da 5 a 12-prima fascia sostegno) si ricorda che è prevista inoltre una **lezione simulata** di fronte al Comitato di Valutazione integrato da un componente esterno individuato dall'USR.

Ricordo le nomine dei docenti tutor, sulla base delle disponibilità emerse in sede collegiale e verificate successivamente.

Docente Neoimpresso	Docente Tutor
CESARO FRANCESCO	TOGNINI DUCCIO
COPPOLA VINCENZO	MENICI GIACOMO
MAESTRIPIERI ALICE	INNOCENTI GIOIA
MALTESE GIUSEPPE MARIA ANDREA	GIOVANNINI MATTEO
RAUGEI LORENZO	LOTTI ALESSIA
SURDI GIUSEPPE	BONACCHI DILETTA
TESI CHIARA	MAGNOLFI ANNA ELISABETTA
TESI MARCO	CIANTELLI SIMONA

Per ogni ulteriore disposizione ministeriale si provvederà a inoltrare successiva comunicazione. Restando a disposizione per chiarimenti, si inviano cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica
Manila Cherubini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93